

معلومات بخصوص الأمور التنظيمية

الاجتماع التاسع والعشرون
للجنة المتابعة المنبثقة عن
اللجنة الدائمة للتعاون الاقتصادي والتجاري
لمنظمة التعاون الإسلامي (كومسيك)

(انقرة ، ١٤-١٥ مايو / آيار ٢٠١٣)

قائمة المحتويات

الصفحة

- ٢ -١ تقديم
- ٣ -٢ مشروع جدول أعمال الاجتماع التاسع والعشرين للجنة المتابعة المنبثقة عن الكومسيك.
- ٤ -٣ مشروع برنامج الاجتماع التاسع والعشرين للجنة المتابعة المنبثقة عن الكومسيك.....
- ٦ -٤ معلومات حول الترتيبات الخاصة بالاجتماع.....
- ٨ -٥ عناوين مفيدة
- ٩ -٦ بعض المعلومات العملية المفيدة للمشاركين
- ١٠ -٧ الهيئات الدبلوماسية للدول الأعضاء في لجنة المتابعة المنبثقة عن الكومسيك في تركيا..
- ١١ -٨ قائمة بأسماء الفنادق البديلة

تقديم

تأسست اللجنة الدائمة للتعاون الاقتصادي والتجاري لمنظمة التعاون الإسلامي (كومسيك) باعتبارها محفلا وزاريا خلال مؤتمر القمة الإسلامي الثالث في عام ١٩٨١. وبدأت اللجنة أعمالها بشكل فعلي عندما تم اختيار رئيس جمهورية تركيا رئيسا للجنة في مؤتمر القمة الإسلامي الرابع في عام ١٩٨٤. وتناقش اللجنة الدائمة للتعاون الاقتصادي والتجاري لمنظمة التعاون الإسلامي، خلال دوراتها السنوية، القضايا الاقتصادية ذات الاهتمام المشترك بين البلدان الأعضاء لمنظمة التعاون الإسلامي والمرتبطة بالمستجدات الاقتصادية العالمية، وتنتظر في وضع آليات جديدة لتعزيز التعاون الاقتصادي والتجاري فيما بين هذه البلدان.

وتقوم لجنة المتابعة على المستوى الوزاري والتي تأسست خلال الدورة الأولى للكومسيك التي انعقدت في عام ١٩٨٤، بمراجعة التقدم الذي تم إحرازه في تنفيذ قرارات الكومسيك، وكذلك تقديم التقارير والتوصيات إلى الدورات السنوية للكومسيك. وقد عقدت الاجتماعات الثمانية والعشرين للجنة المتابعة في تركيا.

وفقا للنظام الداخلي للجنة الكومسيك، لجنة المتابعة تتألف من الرئيس ونواب الرئيس دائم، ورئيس القمة الحالية، والمقرر، فضلا عن دولة عضو واحدة من كل منطقة جغرافية ٣ لمنظمة التعاون الإسلامي، وثلاثة من أعضاء المكتب السابق أيضا أعضاء للجنة. ونتيجة للانتخاب الذي تم إجراؤه في الدورة السادسة والعشرين للكومسيك في سنة ٢٠١٠.

- | | |
|---|-----------------------------|
| (الرئيس) | - الجمهورية التركية |
| (نائب للرئيس، عضو دائم) | - المملكة العربية السعودية |
| (نائب للرئيس، عضو دائم) | - دولة فلسطين |
| (نائب للرئيس، الرئيس الحالي للقمة الإسلامية الثانية عشرة) | - جمهورية مصر العربية |
| (نائب للرئيس، تمثل المنطقة العربية) | - دولة قطر |
| (نائب للرئيس، تمثل المنطقة الآسيوية) | - جمهورية كزاخستان |
| (نائب للرئيس، تمثل المنطقة الأفريقية) | - جمهورية مالي |
| (المقرر) | - جمهورية باكستان الإسلامية |
| (عضو المكتب السابق) | - دولة الكويت |
| (عضو المكتب السابق) | - جمهورية إيران الإسلامية |
| (عضو المكتب السابق) | - جمهورية الكامبيرون |

ويهدف هذه الوثيقة إلى تزويد المشاركين بمعلومات مفيدة وعملية حول الترتيبات الخاصة بالاجتماع ومكان انعقاده.

مشروع جدول أعمال
الاجتماع التاسع والعشرين للجنة المتابعة المنبثقة عن الكومسيك
(أنقرة، ١٤-١٥ مايو/ أيار، ٢٠١٣)

- ١- الجلسة الافتتاحية وإقرار جدول الأعمال
- ٢- نبذة عن استراتيجية الكومسيك وتنفيذها
- ٣- نبذة عن تنفيذ برنامج العمل العشري لمنظمة التعاون الإسلامي
- ٤- توسيع نطاق التجارة البينية فيما بين الدول الأعضاء في منظمة التعاون الإسلامي
- ٥- النهوض بوسائل النقل والاتصالات
- ٦- تنمية قطاع سياحي مستدام وتنافسي
- ٧- زيادة إنتاجية قطاع الزراعة واستدامة الأمن الغذائي
- ٨- القضاء على الفقر
- ٩- توطيد أواسر التعاون المالي
- ١٠- تعزيز دور القطاع الخاص في التعاون الاقتصادي
- ١١- الإعداد لجلسة تبادل وجهات النظر حول "زيادة تدفق الاستثمارات الأجنبية المباشرة إلى الدول الأعضاء في منظمة التعاون الإسلامي"
- ١٢- عرض حول التمويل الجديد لمشروعات الكومسيك
- ١٣- مشروع جدول أعمال الدورة التاسعة والعشرين للكومسيك
- ١٤- ما يستجد من أعمال
- ١٥- اعتماد التقرير

مشروع برنامج العمل
الاجتماع التاسع والعشرين للجنة المتابعة
المنبثقة عن الكومسيك
(انقرة ، ١٤-١٥ مايو/أيار ٢٠١٣)

الاثنين ١٣ مايو/ أيار ٢٠١٣ (اجتماعات اخرى)

الاجتماع الثاني والعشرون للجنة الدورة ١٠،٠٠

الثلاثاء ١٤ مايو/أيار ٢٠١٣

١- الجلسة الافتتاحية وإقرار جدول الأعمال	٠٩،٠٠
٢- نبذة عن استراتيجية الكومسيك وتنفيذها	٠٩،٤٥
٣- نبذة عن تنفيذ برنامج العمل العشري لمنظمة التعاون الإسلامي	١٠،١٥
استراحة	١١،٠٠-١٠،٤٥
٤ - توسيع نطاق التجارة البينية فيما بين الدول الأعضاء في منظمة التعاون الإسلامي	١١،٠٠
	١٢،٣٠ الغداء
٥- النهوض بوسائل النقل والاتصالات	١٤،٠٠
٦- تنمية قطاع سياحي مستدام وتنافسي	
٧- زيادة إنتاجية قطاع الزراعة واستدامة الأمن الغذائي	
٨- القضاء على الفقر	
استراحة	١٦،١٥-١٦،٠٠
٩- توطيد أواصر التعاون المالي	١٦،١٥
١٠- تعزيز دور القطاع الخاص في التعاون الاقتصادي	
١١- الإعداد لجلسة تبادل وجهات النظر حول "زيادة تدفق الاستثمارات الأجنبية المباشرة إلى الدول الأعضاء في منظمة التعاون الإسلامي"	

١٢- عرض حول التمويل الجديد لمشروعات الكومسيك

١٣- مشروع جدول أعمال الدورة التاسعة والعشرين للكومسيك

١٤- ما يستجد من أعمال

انتهاء الجلسة المسائية	١٨,٠٠٠
مأدبة عشاء يقيمها السيد جودت يلماز وزير التنمية بالجمهورية التركية ورئيس لجنة المتابعة	٢٠,٠٠٠
اجتماع لجنة الصياغة	٢٤,٠٠٠-٢٢,٠٠٠

الاربعاء ، ١٥ مايو / آيار ٢٠١٣

الجلسة الختامية	١٤,٠٠٠
١٥- اعتماد التقرير	
اختتام الاجتماع	١٥,٠٠٠

معلومات حول الترتيبات الخاصة بالاجتماع

- تاريخ ومكان عقد الاجتماع

يعقد الاجتماع التاسع والعشرون للجنة المتابعة في ١٤-١٥ مايو/أيار ٢٠١٣، في فندق شيراتون بانقرة. وتعد كافة جلسات الاجتماع في نفس الفندق.

-خدمات الاستقبال بالمطار

سيتم توفير خدمات الاستقبال والمغادرة للوفود خلال الفترة ١٢ - ١٧ مايو/ أيار ٢٠١٣. يتم استقبال كافة السادة المشاركين في مطار اسن بوغا بانقرة من قبل موظفي الاستقبال، وبعده سيتم نقلهم إلى فنادقهم.

ويرجى من السادة المشاركين إعلام مكتب تنسيق الكومسيك أو مكتب تنظيم الاجتماع بأسمائهم، وتاريخ وصولهم في موعد أقصاه ٦ مايو / أيار ٢٠١٣، وذلك ليتمكن موظفو الضيافة من ترتيب استقبالهم في المطار.

- الانتقالات

سيتم توفير مجموعة من السيارات لخدمة رؤساء الوفود والمشاركين والمراقبين.

- التسجيل

يرجى من كافة المشاركين (الذين أبلغت أسماؤهم إلى اللجنة المنظمة عبر القنوات الدبلوماسية) التسجيل في فندق شيراتون بانقرة.

- نفقات الإقامة

تتحمل الحكومة التركية مصاريف الإقامة والوجبات (عدا جميع المصاريف الأخرى) للعضوين (بما فيهما رئيس الوفد) من كل دولة من الدول الأعضاء المدعوة إلى الاجتماع في فندق شيراتون بانقرة في الفترة من ١٣ مايو/ أيار إلى ١٥ مايو/أيار ٢٠١٣. كما تتحمل الحكومة التركية مصاريف الإقامة والوجبات في نفس الفندق (عدا جميع المصاريف الأخرى) لواحد من أعضاء المؤسسات الدولية المدعوة للمشاركة في هذا الاجتماع. وسيتحمل سائر أعضاء الوفود نفقاتهم شخصيا إذا ما رغبوا في الإقامة في نفس الفندق.

ويرجى من جميع المشاركين الاتصال بمكتب تنسيق الكومسيك و/أو مكتب تنظيم الاجتماع (انظر عناوين مفيدة) في موعد أقصاه يوم ٦ مايو/أيار ٢٠١٣ لاستكمال عملية الحجز بالفندق وترتيبات الاستقبال.

- شارات الهوية

سيتم إصدار شارات الهوية لكافة الوفود المسجلة. ويرجى من كافة السادة المشاركين حمل هذه الشارات في جميع الأوقات خلال الاجتماعات والنشاطات الإجتماعية لأغراض أمنية.

- مكتب الاستعلامات

سيكون مكتب الاستعلامات الموجود في صالة الاستقبال بفندق شيراتون انقرة في خدمة المشاركين في الفترة ما بين ١٣-١٥ مايو/ أيار ٢٠١٣.

- المركز الصحفي

سيكون المركز الصحفي في نفس الفندق. ويمكن لكافة أعضاء الصحافة العالمية والمحلية من حاملي شارات الهوية الوصول إلى المركز الصحفي. وسيقوم هذا المركز بالاهتمام بكافة الأمور المتعلقة بنشاطات الصحافة.

- مركز الإنترنت

سوف يكون هناك مركزاً للإنترنت في خدمة المشاركين في فندق شيراتون انقرة أثناء فترة الاجتماع.

- مركز التوثيق

سيعمل مركز التوثيق في فندق شيراتون انقرة على إنتاج وثائق الاجتماع باللغات الرسمية لمنظمة التعاون الإسلامي.

- اللغات التي ستستخدم في الاجتماع والترجمة الفورية

سيتم توفير الترجمة الفورية إلى اللغات العربية والانجليزية والفرنسية والتركية خلال كافة الجلسات.

- التسهيلات الطبية

علاوة على الترتيبات الخاصة في المستشفيات المجاورة، ستكون التسهيلات الطبية الموجودة في فندق شيراتون انقرة في خدمة المشاركين. ويرجى الاتصال بمكتب الاستعلامات عند الحاجة.

- مواعيت الصلاة

فيما يلي مواعيت الصلاة في مدينة انقرة خلال فترة الاجتماع.

التاريخ	الفجر	الشروق	الظهر	العصر	المغرب	العشاء
٥/١٢	٠٣:٤٦	٠٥:٣٠	١٢:٥٢	١٦:٤٣	٢٠:٠٢	٢١:٣٧
٥/١٣	٠٣:٤٥	٠٥:٢٩	١٢:٥٢	١٦:٤٣	٢٠:٠٣	٢١:٣٨
٥/١٤	٠٣:٤٣	٠٥:٢٨	١٢:٥٢	١٦:٤٣	٢٠:٠٤	٢١:٤٠
٥/١٥	٠٣:٤٢	٠٥:٢٧	١٢:٥٢	١٦:٤٤	٢٠:٠٥	٢١:٤١
٥/١٦	٠٣:٤٠	٠٥:٢٦	١٢:٥٢	١٦:٤٤	٢٠:٠٦	٢١:٤٢

- تأكيد حجز تذاكر العودة والمغادرة

يجب على المشاركين الاتصال في أسرع وقت ممكن بمكتب الاستعلامات الموجود في صالة الاستقبال بفندق شيراتون انقرة لتنظيم حجز عودتهم. ولغرض تسهيل ترتيبات السفر، يرجى من المشاركين ملء استمارات رحلات المغادرة، وتسليمها إلى المكتب المذكور أعلاه.

عناوين مفيدة

- مكتب تنسيق الكومسيك

(İSEDAK KOORDİNASYON BÜROSU)
Necatibey Cad. No:110-A Kat :7
06100 ANKARA / TÜRKİYE

هواتف : +90 (312) 294 57 10 - 294 57 30
فاكس : +90 (312) 294 57 77 - 294 57 79
بريد إلكتروني : comcec @kalkinma.gov.tr
الموقع على شبكة الانترنت : www.comcec.org

- مكتب تنظيم المؤتمر

وكالة اورغانيزر للسياحة والتجارة

ORGANİZER Ses Efekt Reklam Tanıtım Org.Tic. ve San. Ltd. Şti
Erciyes İşyerleri Sitesi 2. Cad. No : 19
6370 Macunköy-Ankara-TURKEY

هواتف : +90 (312) 397 56 66
فاكس : +90 (312) 397 58 88
بريد إلكتروني : arzu@organizer.com.tr
الموقع على شبكة الانترنت : www.organizer.com.tr

- الفندق الذي ستعقد فيه اجتماعات المؤتمر

SHERATON ANKARA HOTEL
Noktalı Sok. Kavaklıdere
06700 ANKARA /TÜRKİYE

هواتف : +90 (312) 457 60 00
فاكس : +90 (312) 457 61 00
بريد إلكتروني : kerem.icli@sheraton.com
الموقع على شبكة الانترنت : www.sheratonankara.com

بعض المعلومات العملية المفيدة للمشاركين

- المناخ

يكون الجو في انقرة في شهر مايو / أيار بصورة عامة دافئاً وممطراً بعد الظهر بالاكثريّة ؛ ويكون معدل درجة الحرارة خلال ذلك الشهر حوالي ٢٠ درجة مئوية. ويمكن الاطلاع على أحدث النشرات الجوية لمدينة انقرة على الموقع الإلكتروني: www.mgm.gov.tr

- التوقيت المحلي

يُتقدّم توقيت تركيا على غرينتش بساعتين .

- التيار الكهربائي

التيار الكهربائي في تركيا ٢٢٠ فولت، والتيار المتناوب ٥٠ دورة. ويستخدم القابس الدائري المزدوج.

- تأشيرات الدخول

يرجى من السادة المشاركين مراجعة القنصليات التركية في بلادهم (إن وجدت) للحصول على تأشيرات الدخول إلى تركيا. أما المشاركون القادمون من البلاد التي لا توجد فيها قنصليات تركية، فسوف تمنح لهم تأشيرة الدخول في مطار اسن بوغا بانقرة ، أو في مطار أتاتورك باسطنبول.

- المستلزمات الصحية

إن الزوار القادمين إلى تركيا ليسوا مطالبين بإبراز شهادات تطعيم، بشرط ألا يكونوا قادمين من بلدان توجد بها أمراض وبائية.

- العملة المتداولة والتحويل

الوحدة النقدية هي الليرة التركية. (في ١٦ ابريل ٢٠١٣ سعر صرف الليرة التركية هو: ١ دولار أمريكي = ١,٧٩ ليرة تركية، ويمكن الاطلاع على أحدث قيمة لسعر الصرف على الموقع الإلكتروني للبنك المركزي للجمهورية التركية (www.tcmb.gov.tr). ويمكن صرف العملات الأجنبية القابلة للتحويل في المطار، والفنادق، ومكاتب الصرافة، وكذلك في جميع البنوك وفقاً للأسعار الجارية في صرف العملات الأجنبية التي تعلن يومياً. وتستهمل بطاقات الائتمان الدولية بصورة واسعة.

الهيئات الدبلوماسية
للدول الأعضاء في لجنة المتابعة المنبثقة عن الكومسيك
في تركيا

	<u>العنوان</u>	<u>البلد</u>
(312) 426 10 26	ATATÜRK BULVARI. NO:126 06680KAVAKLIDERE, ANKARA	مصر
(312) 468 28 20- 21	TAHRAN CAD. NO:10 06700 KAVAKLIDERE - ANKARA	ايران
(312) 491 91 00	KILIÇALI SK. NO: 6 DİPLOMATİK SİTE 06450 ORAN / ANKARA	كزاخستان
(312) 445 05 76	REŞİT GALİP CAD. NO:110 G.O.P - ANKARA	كويت
(312) 427 14 10 - 13	İRAN CAD. NO: 37 DİPLOMATİK SİTE 06700 G.O.P / ANKARA	باكستان
(312) 490 35 46	KILIÇALI SK. NO: 5 DİPLOMATİK SİTE 06450 ORAN / ANKARA	فلسطين
(312) 490 72 74	BAKÜ SOK. NO: 6 DİPLOMATİK SİTE 06450 ORAN / ANKARA	قطر
(312) 468 55 40-41-42	TURAN EMEKSİZ SK. NO: 6 06700 G.O.P. ANKARA	المملكة العربية السعودية
(312) 418 03 74	BESTEKAAR SK. NO: 28/14 06680 KAVAKLIDERE/ANKARA	مالى (القنصلية الفخرية)
(212) 676 01 28	ÜNİVERSİTE MAH. BAĞLARIÇI CAD. No: 29 AVCILAR / İSTANBUL	كامرون (القنصلية الفخرية)

* مفتاح تركيا : (90) +

قائمة بالفنادق البديلة لأعضاء الوفود الذين سيقومون على نفقتهم الخاصة

:

SHERATON HOTEL (***)**

Atatürk Bulvarı No: 183 06680	Tel : 312-410 55 00	غرفة مفردة بالإفطار	160 EURO
Kavaklıdere / ANKARA	Fax: 312-410 55 55	غرفة مزدوجة بالإفطار	190 EURO

ANKARA HİLTONSA (***)**

Tahrán Cad. No:12 06700	Tel : 312- 455 00 00	غرفة مفردة بالإفطار	160 EURO
Kavaklıdere / ANKARA	Fax : 312- 455 00 55	غرفة مزدوجة بالإفطار	190 EURO

DEDEMAN OTEL (***)**

Akay Caddesi Büklüm Sokak No: 1 06660	Tel : 312- 455 00 00	غرفة مفردة بالإفطار	140 EURO
Esat / ANKARA	Fax : 312- 455 00 55	غرفة مزدوجة بالإفطار	170 EURO

ANKARA PLAZA HOTEL (**)**

Bestekar Sok. No:5	Tel : 312- 419 04 00	غرفة مفردة بالإفطار	100 EURO
Kavaklıdere 06680 ANKARA	Fax : 312- 419 10 19	غرفة مزدوجة بالإفطار	130 EURO

CLASS HOTEL (**)**

Bestekar Sok. No:64	Tel: 312- 466 18 50	غرفة مفردة بالإفطار	80 EURO
Kavaklıdere 06680 ANKARA	Fax : 312- 426 99 85	غرفة مزدوجة بالإفطار	110 EURO

BEST HOTEL(**)**

Ataturk Bulvarı, No.195 Kavaklıdere	Tel: 312 467 08 80	غرفة مفردة بالإفطار	100 EURO
Ankara	Fax: 312 467 08 85	غرفة مزدوجة بالإفطار	120 EURO

SEĞMEN OTEL (*)**

Büklüm Sokak No:13 Kavaklıdere	Tel: 312 417 53 74	غرفة مفردة بالإفطار	100 EURO
ANKARA	Fax: 312 417 28 59	غرفة مزدوجة بالإفطار	120 EURO

الأسعار المحددة للفنادق هي أسعار خاصة للمشاركين في مؤتمر الكومسيك. و سوف يتم تخصيص هذه الغرف للمندوبين وفقاً للطلبات تقدموا بها وحسب إمكانية توافر الغرف.